

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И. Т. ТРУБИЛИНА»

Учетно-финансовый факультет Бухгалтерского учета



УТВЕРЖДЕНО:
Декан, Руководитель подразделения
Бондаренко С.В.
(протокол от 20.05.2024 № 8)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «БУХГАЛТЕРСКИЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Бизнес-аналитика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора: 2024

Срок получения

Очно-заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

в академических часах: 108 ак.ч.

2024

Разработчики:

Доцент, кафедра бухгалтерского учета Кузнецова Н.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 25.09.2018 № 592н; "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Внутренний аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 24.06.2015 № 398н.

Согласование и утверждение

| № | Подразделение или коллегиальный орган | Ответственное лицо | ФИО | Виза | Дата, протокол (при наличии) |
|---|---------------------------------------|--|----------------|-------------|------------------------------|
| 1 | Бухгалтерского учета | Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП | Говдя В.В. | Согласовано | 08.04.2024, № 9 |
| 2 | Экономического анализа | Руководитель образовательной программы | Васильева Н.К. | Согласовано | 29.04.2024, № 11 |
| 3 | Учетно-финансовый факультет | Председатель методической комиссии/совета | Хромова И.Н. | Согласовано | 20.05.2024, № 8 |

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - обучение современного бакалавра теоретическим и практическим основам автоматизации ведения бухгалтерского учета и формирование бухгалтерской отчетности, а также выработка у обучающихся навыков эффективного использования компьютерных программ в решении конкретных практических задач

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основных возможностей компьютерных программ в процессе ведения бухгалтерского учета;
- формирование знаний относительно основных направлений и технологий автоматизации ведения бухгалтерского учета, изучение основ построения и классификации автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета;
- сформировать умение и навыки работы с автоматизированными системами обработки экономической информации, ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности экономических субъектов.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П1 Способен формировать документированную систематизированную информацию об учетных объектах и составлять на ее основе бухгалтерскую финансовую и налоговую отчетность

ПК-П1.1 Формирует информацию о финансовом положении, финансовых результатах и денежных потоках организации, составляет на ее основе бухгалтерскую финансовую отчетность

Знать:

ПК-П1.1/Зн1 знает порядок формирования информации о финансовом положении, финансовых результатах и денежных потоках организации, составляет на ее основе бухгалтерскую финансовую отчетность

Уметь:

ПК-П1.1/Ум1 умеет формировать информацию о финансовом положении, финансовых результатах и денежных потоках организации, составляет на ее основе бухгалтерскую финансовую отчетность

Владеть:

ПК-П1.1/Нв1 владеет навыками формирования информации о финансовом положении, финансовых результатах и денежных потоках организации, составляет на ее основе бухгалтерскую финансовую отчетность

ПК-П1.3 Применяет компьютерные программы для обработки данных бухгалтерского и налогового учета, составления и представления отчетности

Знать:

ПК-П1.3/Зн1 знает современные компьютерные программы для обработки данных бухгалтерского и налогового учета, составления и представления отчетности

Уметь:

ПК-П1.3/Ум1 умеет применять компьютерные программы для обработки данных бухгалтерского и налогового учета, составления и представления отчетности

Владеть:

ПК-П1.3/Нв1 владеет навыками использования компьютерных программ для обработки данных бухгалтерского и налогового учета, составления и представления отчетности

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Бухгалтерские компьютерные программы» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 6, Очно-заочная форма обучения - 6.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | | Общая трудоемкость (ЗЕТ) (3ЕГ) | | Контактная работа (часы, всего) | | Внеаудиторная контактная работа (часы) | | Зачет (часы) | |
|-----------------|---------------------------|---|--------------------------------|---|---------------------------------|--|--|---|--------------|-------|
| Шестой семестр | 108 | 3 | 53 | 1 | | | 48 | 4 | 55 | Зачет |
| Всего | 108 | 3 | 53 | 1 | | | 48 | 4 | 55 | |

Очно-заочная форма обучения

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | | Общая трудоемкость (ЗЕГ) | | Контактная работа (часы, всего) | | Внеаудиторная контактная работа (часы) | | Зачет (часы) | |
|-----------------|---------------------------|---|--------------------------|---|---------------------------------|--|--|---|--------------|-------|
| Шестой семестр | 108 | 3 | 23 | 1 | | | 18 | 4 | 85 | Зачет |
| Всего | 108 | 3 | 23 | 1 | | | 18 | 4 | 85 | |

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

| | | | | |
|---------|---------|---------|---------|---------|
| занятия | занятия | занятия | занятия | занятия |
| а | а | а | а | а |

| Наименование раздела, темы | Всего | Внебаудиторная работа | Лабораторные занятия | Лекционные занятия | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения, соотв. результатами освоения программы |
|--|------------|-----------------------|----------------------|--------------------|------------------------|---|
| Раздел 1. Бухгалтерские компьютерные программы | 107 | | 48 | 4 | 55 | ПК-П1.1 ПК-П1.3 |
| Тема 1.1. Общие принципы работы в автоматизированных информационных системах бухгалтерского учета | 7 | | | 1 | 6 | |
| Тема 1.2. Правовая и информационно-справочная поддержка в профессиональной деятельности бухгалтера | 18 | | 8 | | 10 | |
| Тема 1.3. Организация автоматизированного учета с использованием современных бухгалтерских компьютерных программ | 28 | | 14 | | 14 | |
| Тема 1.4. Порядок ведения учета в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3» | 39 | | 22 | 2 | 15 | |
| Тема 1.5. Использование интернет-технологий в профессиональной деятельности | 15 | | 4 | 1 | 10 | |
| Раздел 2. Промежуточная аттестация | 1 | 1 | | | | ПК-П1.1 ПК-П1.3 |
| Тема 2.1. Зачет | 1 | 1 | | | | |
| Итого | 108 | 1 | 48 | 4 | 55 | |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование раздела, темы | Всего | Внебаудиторная контактная работа | Лабораторные занятия | Лекционные занятия | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения, соотв. результатами освоения программы |
|---|------------|----------------------------------|----------------------|--------------------|------------------------|---|
| Раздел 1. Бухгалтерские компьютерные программы | 107 | | 18 | 4 | 85 | ПК-П1.1 ПК-П1.3 |
| Тема 1.1. Общие принципы работы в автоматизированных информационных системах бухгалтерского учета | 12 | | 2 | | 10 | |

| | | | | | | |
|--|------------|----------|-----------|----------|-----------|--------------------|
| Тема 1.2. Правовая и информационно-справочная поддержка в профессиональной деятельности бухгалтера | 14 | | 2 | 2 | 10 | |
| Тема 1.3. Организация автоматизированного учета с использованием современных бухгалтерских компьютерных программ | 12 | | 2 | | 10 | |
| Тема 1.4. Порядок ведения учета в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3» | 57 | | 10 | 2 | 45 | |
| Тема 1.5. Использование интернет-технологий в профессиональной деятельности | 12 | | 2 | | 10 | |
| Раздел 2. Промежуточная аттестация | 1 | 1 | | | | ПК-П1.1 ПК-П1.3 |
| Тема 2.1. Зачет | 1 | 1 | | | | |
| Итого | 108 | 1 | 18 | 4 | 85 | |

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Бухгалтерские компьютерные программы

(Очная: Лабораторные занятия - 48ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 55ч.; Очно-заочная: Лабораторные занятия - 18ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 85ч.)

Тема 1.1. Общие принципы работы в автоматизированных информационных системах бухгалтерского учета

(Очно-заочная: Лабораторные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очная: Лекционные занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Особенности и задачи автоматизированной информационной системы бухгалтерского учета
2. Подходы к классификации бухгалтерских программ
3. Критерии выбора бухгалтерских компьютерных программ

Тема 1.2. Правовая и информационно-справочная поддержка в профессиональной деятельности бухгалтера

(Очная: Лабораторные занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Порядок работы в справочно-правовой системе «Консультант Плюс»
2. Использование электронных сервисов справочно-правовой системы «Гарант»
3. Общая характеристика бухгалтерской справочной системы «Главбух»
4. Другие справочно-правовые системы (Кодес, Эталон, Контур)

Тема 1.3. Организация автоматизированного учета с использованием современных бухгалтерских компьютерных программ

(Очная: Лабораторные занятия - 14ч.; Самостоятельная работа - 14ч.; Очно-заочная: Лабораторные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Состояние и перспективы развития рынка бухгалтерских программ
2. Общая характеристика программ на базе платформы «1С: Предприятие»
3. Особенности ведения автоматизированного бухгалтерского учета в программе «СБИС»
4. Особенности ведения автоматизированного бухгалтерского учета в программе «Контур Бухгалтерия»

Тема 1.4. Порядок ведения учета в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3»

(Очная: Лабораторные занятия - 22ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 15ч.; Очно-заочная: Лабораторные занятия - 10ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 45ч.)

1. Обзор основных функциональных возможностей
2. Первоначальная настройка информационной базы. Ввод справочной информации.
3. Отражение фактов хозяйственной деятельности в разделах бухгалтерского учета:
 - 3.1 Учет кассовых операций
 - 3.2 Работа с подотчетными лицами
 - 3.3 Банковские операции
 - 3.4 Расчет заработной платы
 - 3.5 Учет основных средств
 - 3.6 Учет материалов, товаров и услуг
 - 3.7 Учет производства
 - 3.8 Выпуск и реализация продукции
4. Обобщение учетных данных и формирование регламентированной отчетности

Тема 1.5. Использование интернет-технологий в профессиональной деятельности

(Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Лабораторные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Основные виды интернет-технологий и возможности их использования для ведения учета
2. Компьютерные технологии дистанционного банковского обслуживания
3. Особенности автоматизации учета посредством применения «облачных» технологий
4. Компьютерные технологии анализа отчетности

Раздел 2. Промежуточная аттестация

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 2.1. Зачет

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Промежуточная аттестация проходится в форме зачета

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Бухгалтерские компьютерные программы

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Система структурированного хранения электронных документов, обеспечивающая надежность хранения, конфиденциальность и разграничение прав доступа, отслеживание истории использования документа, быстрый и удобный поиск называется электронный ...
2. Аналог собственноручной подписи, являющийся средством защиты информации:
 - пароль
 - авторизация
 - персонализация
 - электронная цифровая подпись

3. Основанием для создания записи хозяйственной операции в бухгалтерской компьютерной программе является:

- а) счет
- б) операция
- в) документ
- г) отчет

4. Укажите, какие первичные документы нужно создать в бухгалтерской компьютерной программе, чтобы отразить соответствующий факт хозяйственной жизни:

- 1. Возврат неиспользованных денежных средств подотчетным лицом в кассу организации
- 2. Перечислено с расчетного счета поставщику за услуги
- 3. Выдано на командировочные расходы директору организации
- 4. Оприходованы материалы

- а) товарная накладная
- б) приходный кассовый ордер
- в) платежное поручение
- г) расходный кассовый ордер

5. Укажите обязательные реквизиты первичного документа в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»:

- а) печать
- б) наименование документа
- в) содержание факта хозяйственной жизни
- г) курс рубля по отношению к иностранной валюте на дату составления документа

6. Определите последовательность действий при отражении в типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия» факта выдачи наличных денежных средств

- 1: Заполнение документа «Расходный кассовый ордер»
- 2: Сохранение и печать документа «Расходный кассовый ордер»
- 3: Подписание документа «Расходный кассовый ордер» руководителем, главным бухгалтером, лицом, получающим денежные средства, кассиром организации
- 4: Проведение документа «Расходный кассовый ордер»

7. Укажите задачи, которые позволяет решить указанная программа лучше всего

- 1. СБИС
- 2. Гарант
- 3. Microsoft Word
- 4. Система Банк Клиент

- а) Подготовка текстового отчета для руководства организации
- б) Формирование оборотно-сальдовой ведомости
- в) Обмен документами с банком
- г) Поиск ставки НДС, действующей на определенную дату

8. Укажите справочно-правовые системы, которые может использовать бухгалтер для изучения нормативной информации для ведения учета и составления бухгалтерской финансовой и налоговой отчетности

- а) КонсультантПлюс
- б) Эталон
- в) КонтурНорматив
- г) Гарант

9. Определите последовательность действий при отражении в типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия» факта оприходования готовой продукции из основного производства

- 1: Заполнение документа «Отчет производства за смену»
- 2: Формирование и печать накладной на передачу готовой продукции (ф. № МХ-18)
- 3: Сохранение документа «Отчет производства за смену»
- 4: Передача накладной на передачу готовой продукции (ф. № МХ-18) в бухгалтерию

5: Проведение документа «Отчет производства за смену»

10. Официальным опубликованием федерального конституционного закона, федерального закона считается

- а) первое размещение (опубликование) в любой справочно-правовой системе («Гарант», «КонсультантПлюс» и др.)
- б) первое размещение (опубликование) на сайте Президента РФ
- в) первая публикация его текста «Парламентской газете», «Российской газете», «Собрании законодательства Российской Федерации»
- г) первое размещение (опубликование) на «Официальном Интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru)

Раздел 2. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Шестой семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П1.3

Вопросы/Задания:

1. Набор программного обеспечения для автоматизации рабочего места бухгалтера
2. Концептуальная модель обработки учетной информации при автоматизированной форме учета
3. Документирование фактов хозяйственной жизни в автоматизированных информационных системах бухгалтерского учета
4. Состав первичной (входной) информации в условиях автоматизированной обработки учетных данных
5. Особенности формирования внутренних и внешних первичных документов
6. Состав результатной (выходной) информации в условиях автоматизированной обработки учетных данных
7. Особенности организации автоматизированного бухгалтерского учета на малых предприятиях
8. Критерии выбора бухгалтерских компьютерных программ для ведения учета и составления и представления отчетности
9. Обзор существующих в России справочно-правовых систем
10. Правовая поддержка в работе специалсита экономического профиля
11. Общая характеристика и основные функциональные возможности справочно-правовой системы «Консультант Плюс»

12. Методы поиска информации, применяемые в справочно-правовой системе «Консультант Плюс»

13. Общая характеристика и основные функциональные возможности справочно-правовой системы «Гарант»

14. Методы поиска информации, применяемые в справочно-правовой системе «Гарант»

15. Общая характеристика и основное назначение системы «1С: Предприятие»

16. Типовые конфигурации и отраслевые решения на базе платформы «1С: Предприятие»

18. Сервисы для проверки контрагента на благонадежность и порядок проведения такой проверки

19. Программные продукты СКБ "Контур" для управления организацией и ведения учета

20. Программа СБИС для управления организацией и ведения учета

21. Начальные настройки программы «1С: Бухгалтерия предприятия» для ведения учета и составления отчетности

22. Создание организации в программе «1С: Бухгалтерия предприятия»

23. Отражение операций по расчетным счетам в банке в программе «1С: Бухгалтерия предприятия»

24. Отражение кассовых операций в программе «1С: Бухгалтерия предприятия»

25. Отражение операций по командировке в программе «1С: Бухгалтерия предприятия»

26. Начисление заработной платы в программе «1С: Бухгалтерия предприятия»

27. Закрытие периода и формирование отчетности в программе «1С: Бухгалтерия предприятия»

28. Начальные настройки в программе СБИС для обеспечения возможности ведения учета и формирования отчетности

29. Отражение операций по начислению и выплате заработной платы в программе СБИС

30. Отражение операций по приобретению материалов и их оплате в программе СБИС

31. Операции по учету имущества и начислению амортизации по основным средствам в программе СБИС

32. Проверка контрагента на благонадежность в программе СБИС

33. Формирование налоговых деклараций в программе СБИС. Календарь и отчеты

34. Создание финансовой отчетности в программе СБИС

35. Отражение расчетов с подотчетными лицами в программе СБИС

36. Производство продукции в программе СБИС

37. Реализация готовой продукции в программе СБИС

38. Закрытие периода и реформация баланса в программе СБИС

39. Критерии выбора программных продуктов для ведения учета и отправки отчетности в организации

40. Программные продукты класса ERP для автоматизации бизнес-процессов в крупных организациях

41. Задача 1. С помощью сервиса СПС «Гарант» выполните поиск следующей информации.

1. Какие средства массовой информации являются официальными источниками опубликования указов и распоряжений Президента России?

2. В справочном документе, подготовленном экспертами «Гаранта», установите закладку под именем Президент и сохраните ее в папку Бизнес-справки.

42. Задача 2. С помощью сервиса СПС «Гарант» выполните поиск следующей информации.

1. Какова была величина минимального размера оплаты труда, применяемого для регулирования оплаты труда в январе 2017 года?

2. Какой нормативный документ регламентирует представление отчетности в электронной форме?

43. Задача 3. С помощью сервиса СПС «Гарант» выполните поиск следующей информации.

1. Какова была величина минимального размера оплаты труда, применяемого для регулирования оплаты труда в июле 2023 года?

2. Найдите курс евро на 20 мая 2019 года.

44. Задача 4. С помощью сервиса СПС «КонсультантПлюс» выполните поиск следующей информации.

1. Расскажите порядок смены фамилии и имени гражданина Российской Федерации

2. Найдите курс рубля по отношению к юаню на 12 декабря 2023 года.

45. Задача 5. С помощью сервиса СПС «КонсультантПлюс» выполните поиск следующей информации.

1. Найдите статью об учете основных средств в журнале "Международный бухгалтерский учет" за 2020 г.

2. Найдите актуальную форму бухгалтерского баланса в Excel и скачайте на компьютер

46. Задача 6. С помощью сервиса "КонтурНорматив" выполните поиск следующей информации.

1. Найдите нормативный документ, регулирующий составление учетной политики в области бухгалтерского учета

2. Найдите сумму штрафа за несвоевременную сдачу годовой бухгалтерской отчетности

47. Задача 7. Обоснуйте необходимость автоматизации учета в организации и предложите программный продукт для данной цели

48. Задача 8. Обоснуйте необходимость применения справочно-правовой системы в коммерческой организации

49. Задача 9. Отразите операции в программе "1С: Бухгалтерия предприятия"

01.02. Получены наличные денежные средства по чеку Ж07 № 921 на командировочные расходы 18000 руб.

01.02. Выдано директору Стопоровой А.И. на командировочные расходы 18000 руб.

05.02. На склад в соответствии с договором № ПМБ 15/2 от 18.01 поступила партия материалов от ООО «Компсервис»:

ручки белые для сувениров (200 шт. по 9,25 руб.)

краска для тампопечати фирмы Tampoprint (15 уп. по 1160 руб.)

НДС 20 % (сверху) счет-фактура № 720 от 05.02

50. Задача 10. отразить в программе "1С: Бухгалтерия предприятия" операции, недостающие реквизиты для документов придумать самостоятельно

10.01 От ООО "Ульяновский станкостроительный завод" поступил станок СПВ-1328, стоимость 240 000, в т.ч. НДС 20 %.

Дополнительные затраты по доставке и установке оказаны ООО "Сервис-Юг" и составили 12000 руб., в т.ч. НДС 20 %

12.01 станок принят к учету.

51. Задача 11. Отразите операции в программе "1С: Бухгалтерия предприятия"

01.02. Оприходован станок ТIC177H (настольный, ручн.), поступивший от завода «Техмонтаж» (товарно-транспортная накладная и счет-фактура № 81 от 01.02) цена 240 000 руб., в т.ч. НДС 20 %. Счет-фактура № 82 от 02.02.20

02.02. Отражены затраты по доставке станка 5000 руб., НДС сверху 20 %. ООО "Автотранс" выставлен счет-фактура № 83 от 02.02.20

03.02. Перечислено за станок и доставку

52. Задача 12. Отразите операции в программе "СБИС"

5.03 Создан авансовый отчет: Яковлев В.Н. направлен в командировку в Москву с 10.3 по 15.03, планируемые расходы:

поезд 3600 руб.,

проживание в гостинице 3500 в сутки,

сугочнице 7100 руб. в сутки

5.03 Выдано из кассы Яковлеву

17.03 Яковлев отчитался о командировке

билеты на поезд 3850 руб, в т.ч. НДС 20 %

счет и акт о проживание в гостинице 3750 в сутки (5 суток), в т.ч. НДС 20 %

сугочнице 7100 руб. в сутки

Очно-заочная форма обучения, Шестой семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П1.3

Вопросы/Задания:

1. Набор программного обеспечения для автоматизации рабочего места бухгалтера

2. Концептуальная модель обработки учетной информации при автоматизированной форме учета

3. Документирование фактов хозяйственной жизни в автоматизированных информационных системах бухгалтерского учета

4. Состав первичной (входной) информации в условиях автоматизированной обработки учетных данных

5. Особенности формирования внутренних и внешних первичных документов

6. Состав результатной (выходной) информации в условиях автоматизированной обработки учетных данных

7. Особенности организации автоматизированного бухгалтерского учета на малых предприятиях

8. Критерии выбора бухгалтерских компьютерных программ для ведения учета и составления и представления отчетности

9. Обзор существующих в России справочно-правовых систем

10. Правовая поддержка в работе специалсита экономического профиля

11. Общая характеристика и основные функциональные возможности справочно-правовой системы «Консультант Плюс»

12. Методы поиска информации, применяемые в справочно-правовой системе «Консультант Плюс»

13. Общая характеристика и основные функциональные возможности справочно-правовой системы «Гарант»

14. Методы поиска информации, применяемые в справочно-правовой системе «Гарант»

15. Общая характеристика и основное назначение системы «1С: Предприятие»

16. Типовые конфигурации и отраслевые решения на базе платформы «1С: Предприятие»

17. Сервисы для проверки контрагента на благонадежность и порядок проведения такой проверки

18. Программные продукты СКБ "Контур" для управления организацией и ведения учета

19. Программа СБИС для управления организацией и ведения учета

20. Начальные настройки программы «1С: Бухгалтерия предприятия» для ведения учета и составления отчетности

21. Создание организации в программе «1С: Бухгалтерия предприятия»

22. Отражение операций по расчетным счетам в банке в программе «1С: Бухгалтерия предприятия»

23. Отражение кассовых операций в программе «1С: Бухгалтерия предприятия»

24. Отражений операций по командировке в программе «1С: Бухгалтерия предприятия»

25. Начисление заработной платы в программе «1С: Бухгалтерия предприятия»

26. Закрытие периода и формирование отчетности в программе «1С: Бухгалтерия предприятия»

27. Начальные настройки в программе СБИС для обеспечения возможности ведения учета и формирования отчетности

28. Отражение операций по начислению и выплате заработной платы в программе СБИС

29. Отражение операций по приобретению материалов и их оплате в программе СБИС

30. Операции по учету имущества и начислению амортизации по основным средствам в программе СБИС

31. Проверка контрагента на благонадежность в программе СБИС

32. Формирование налоговых деклараций в программе СБИС. Календарь и отчеты

33. Создание финансовой отчетности в программе СБИС

34. Отражений расчетов с подотчетными лицами в программе СБИС

35. Производство продукции в программе СБИС

36. Реализация готовой продукции в программе СБИС

37. Закрытие периода и реформация баланса в программе СБИС

38. Критерии выбора программных продуктов для ведения учета и отправки отчетности в организации

39. Программные продукты класса ERP для автоматизации бизнес-процессов в крупных организациях

40. Задача 1. С помощью сервиса СПС «Гарант» выполните поиск следующей информации.

1. Какие средства массовой информации являются официальными источниками опубликования указов и распоряжений Президента России?
2. В справочном документе, подготовленном экспертами «Гаранта», установите закладку под именем Президент и сохраните ее в папку Бизнес-справки.

41. Задача 2. С помощью сервиса СПС «Гарант» выполните поиск следующей информации.

1. Какова была величина минимального размера оплаты труда, применяемого для регулирования оплаты труда в январе 2017 года?

2. Какой нормативный документ регламентирует представление отчетности в электронной форме?

42. Задача 3. С помощью сервиса СПС «Гарант» выполните поиск следующей информации.

1. Какова была величина минимального размера оплаты труда, применяемого для регулирования оплаты труда в июле 2023 года?

2. Найдите курс евро на 20 мая 2019 года.

43. Задача 4. С помощью сервиса СПС «КонсультантПлюс» выполните поиск следующей информации.

1. Расскажите порядок смены фамилии и имени гражданина Российской Федерации

2. Найдите курс рубля по отношению к юаню на 12 декабря 2023 года.

44. Задача 5. С помощью сервиса СПС «КонсультантПлюс» выполните поиск следующей информации.

1. Найдите статью об учете основных средств в журнале "Международный бухгалтерский учет" за 2020 г.

2. Найдите актуальную форму бухгалтерского баланса в Excel и скачайте на компьютер

45. Задача 6. С помощью сервиса "КонтурНорматив" выполните поиск следующей информации.

1. Найдите нормативный документ, регулирующий составление учетной политики в области бухгалтерского учета

2. Найдите сумму штрафа за несвоевременную сдачу годовой бухгалтерской отчетности

46. Задача 7. Обоснуйте необходимость автоматизации учета в организации и предложите программный продукт для данной цели

47. Задача 8. Обоснуйте необходимость применения справочно-правовой системы в коммерческой организации

48. Задача 9. Отразите операции в программе "1С: Бухгалтерия предприятия"

01.02. Получены наличные денежные средства по чеку Ж07 № 921 на командировочные расходы 18000 руб.

01.02. Выдано директору Стопоровой А.И. на командировочные расходы 18000 руб.

05.02. На склад в соответствии с договором № ПМБ 15/2 от 18.01 поступила партия материалов от ООО «Компсервис»:

ручки белые для сувениров (200 шт. по 9,25 руб.)

краска для тампопечати фирмы Tamproprint (15 уп. по 1160 руб.)

НДС 20 % (сверху) счет-фактура № 720 от 05.02

49. Задача 10. отразить в программе "1С: Бухгалтерия предприятия" операции, недостающие реквизиты для документов придумать самостоятельно

10.01 От ООО "Ульяновский станкостроительный завод" поступил станок СПВ-1328, стоимость 240 000, в т.ч. НДС 20 %.

Дополнительные затраты по доставке и установке оказаны ООО "Сервис-Юг" и составили 12000 руб., в т.ч. НДС 20 %

12.01 станок принят к учету.

50. Задача 11. Отразите операции в программе "1С: Бухгалтерия предприятия"

01.02. Оприходован станок ТС177Н (настольный, ручн.), поступивший от завода «Техмонтаж» (товарно-транспортная накладная и счет-фактура № 81 от 01.02) цена 240 000 руб., в т.ч. НДС 20 %. Счет-фактура № 82 от 02.02.20__

02.02. Отражены затраты по доставке станка 5000 руб., НДС сверху 20 %. ООО "Автотранс" выставлен счет-фактура № 83 от 02.02.20

03.02. Перечислено за станок и доставку

51. Задача 12. Отразите операции в программе "СБИС"

5.03 Создан авансовый отчет: Яковлев В.Н. направлен в командировку в Москву с 10.3 по 15.03, планируемые расходы:

поезд 3600 руб.,

проживание в гостинице 3500 в сутки,

сугочнице 7100 руб. в сутки

5.03 Выдано из кассы Яковлеву

17.03 Яковлев отчитался о командировке

билеты на поезд 3850 руб, в т.ч. НДС 20 %

счет и акт о проживание в гостинице 3750 в сутки (5 суток), в т.ч. НДС 20 %

сугочнице 7100 руб. в сутки

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Дыкина,, С. З. Бухгалтерский учет, анализ и аудит в программе «1С: Предприятие 8.3» конфигурации «Бухгалтерия предприятия» (редакция 3.0). Ч.І: учебное пособие / С. З. Дыкина,. - Бухгалтерский учет, анализ и аудит в программе «1С: Предприятие 8.3» конфигурации «Бухгалтерия предприятия» (редакция 3.0). Ч.І - Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. - 132 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/122199.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Дыкина,, С. З. Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в программе «1С: Предприятие 8.3» конфигурации «Бухгалтерия предприятия» (редакция 3.0). Ч.ІІ: учебное пособие / С. З. Дыкина,. - Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в программе «1С: Предприятие 8.3» конфигурации «Бухгалтерия предприятия» (редакция 3.0). Ч.ІІ - Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. - 124 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/122200.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. МОРОЗКИНА С.С. Бухгалтерские компьютерные программы: учеб. пособие / МОРОЗКИНА С.С., Кузнецова Н.В.. - Краснодар: КубГАУ, 2018. - 84 с. - 978-5-00097-697-5. - Текст: непосредственный.

Дополнительная литература

1. Заика,, А. А. Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8: учебное пособие / А. А. Заика,. - Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8 - Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 526 с. - 978-5-4497-0416-0. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/90048.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Болтава,, А. Л. Автоматизация составления финансовой и налоговой отчетности: практикум для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «экономика» (профиль «бухгалтерский учет, анализ и аудит») / А. Л. Болтава,. - Автоматизация составления финансовой и налоговой отчетности - Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 64 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/76920.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Болтава,, А. Л. Бухгалтерские компьютерные программы: практикум для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «экономика» / А. Л. Болтава,. - Бухгалтерские компьютерные программы - Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 84 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/76918.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации
2. <https://www.nalog.gov.ru/> - Федеральная налоговая служба РФ
3. \\law.kubsau.local\ConsultantPlus\cons.exe - Справочная правовая система КонсультантПлюс
4. <https://www.garant.ru/> - Справочная правовая система Гарант

Ресурсы «Интернет»

1. <https://edu.1cfresh.com/> - "1С:Предприятие 8" через интернет для учебных заведений
2. <https://its.1c.ru> - 1С: ИТС – сайт Информационно-технологического сопровождения пользователей 1С: Предприятие
3. <https://sbis.ru/> - СБИС
4. <https://kontur.ru> - Сайт СКБ "Контур"
5. <https://focus.kontur.ru> - Контур.Фокус – веб-сервис для проверки контрагентов

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

*Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)*
Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)*
Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Компьютерный класс
416эл
 Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 1 шт.
418эл
 Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 1 шт.
420эл
 Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 1 шт.
422эл
 компьют. Aquarius Pro P30 S46 LG 2042SF - 1 шт.
 компьютер i3/4Гб/750Гб/22" - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)